# Projekt opstart

Af: Anders

Vi startede vores projektperiode mandag den 27-11 klokken 09 hvor vores ’Product owner’ Klaus Nøregaard holdte oplæg om hvad vores produkt skulle indeholde samt hvilke retningslinjer vi skulle holde os indenfor. Der var mulighed for at stille sprøgsmål til både Klaus Nøregaard og Christian Clausen.

Efter oplægget satte vores gruppe sig ned sammen og læste hele opgaveformuleringen igennem en ekstra gang. Vi satte os hver især ned og skrev hvad vi mente der var vigtigt at fokusere på, derefter diskutere vi hvad alle i gruppen havde skrevet ned.

Vi prøvede at finde et lokale, som vi kunne have for os selv med et stille miljø. Dette var desværre ikke muligt på dag 1. vi var alle enige om at vi ville møde op på studiet hver dag, da vi mente vi ville arbejde bedst der og have muligheden for ’ping pong’ mellem hinanden, uden at forstyrre andre eller blive forstyrret. Vi ville også have muligheden for at kunne kontakte vores ’product owner’ når vi har noget vi vil præsentere for ham.   
Vi lavede derefter, samlet hele gruppen, vores domæne model for at sikre at alle var enige i det endelige resultat af modellen.

Da vi havde et endeligt resultat begyndte vi at skrive userstories. Vi valgte at bruge ’planning poker’ til at estimere hvor lang tid der skulle bruges til hver userstory. Efter det fik vi lavet task til vores userstories, hvor vi igen brugte ’planning poker’ til at estimere tiden på hver task og se om det gik op i hvor meget vi havde estimeret til vores userstories.

Vi sluttede første dag af med at finde nogle tasks vi var sikker på vi kunne blive færdig med og så sørgede vi for at få dem sat over i ’done’ på vores scrum board før vi måtte tage hjem.

Vi mødte alle op på dag 2. hvor vi havde fået et stille lokale for os selv, hvor der var projektor og tavle som vi kunne bruge til at lave skitser på samt hvis vi havde noget der skulle diskuteres på gruppen så ville det være optimale værktøjer at have hver dag. Vi startede dagen ud med vores ’standing scrum meeting’ hvor vi fik forklaret for hinanden hvad vi lavede den foregående dag og hvad planen var for den pågående dag. Da mødet var slut satte vi os igen i vores lokale hvor rapportskrivningen begyndte.

Vi sørger for at inddrage vores PO når vi mener der er noget vigtigt at diskutere med ham om produktet så vi undgår, at vi pludselig kunne blive stoppet i processen fordi der har været misforståelser fra nogens side om hvad der menes.